



Ayuntamiento de Tarancón

Estimados padres y madres:

Es el momento de renovar la plaza para vuestros hijos/as en la escuela infantil para el curso 2016/17. Para hacer efectiva la renovación es necesario que presentéis en nuestro centro, antes del **25 de Mayo**, los siguientes documentos:

- Declaración completa del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de todos los miembros de la unidad familiar con obligación de presentarla, referida al periodo impositivo anterior a la fecha de la convocatoria, es decir, Declaración de la Renta del 2015.
- En el supuesto de no estar obligados a presentar la Declaración de la Renta o por circunstancias extraordinarias no poder aportarla en el periodo abierto de la convocatoria de plazas, las familias aportarán certificado de la Agencia Tributaria de no haberla presentado, en el que figurarán los datos de que dispone la Agencia Estatal de Administración Tributaria, además de, en caso de trabajadores por cuenta ajena Certificado de la empresa/s de los haberes anuales y última nómina.
- En el caso de trabajadores por cuenta propia, cuando la Agencia Tributaria no disponga de datos económicos, aportaran, además del los documentos acreditativos del ingreso o devolución del último trimestre del ejercicio anterior, una declaración jurada en el que se consignen los ingresos de la unidad familiar.
- Certificado de empadronamiento, tanto de los progenitores como del niño o niña.
- Solicitud de reserva con los datos del niño/a.

Aprovecho la ocasión para recordar que el mes de julio es obligatorio pagarlo, acuda el niño/a a la escuela o no, ya que va a continuar el curso siguiente.



**SOLICITUD DE RESERVA DE PLAZA CURSO 2016/17**

DATOS DEL NIÑO/A:

NOMBRE.....

APELLIDOS.....

FECHA DE NACIMIENTO.....

EDAD.....AULA.....

DOMICILIO ACTUAL.....

.....

.....

TELÉFONO.....

ESCUELA MUNICIPAL SOLICITADA:.....

FIRMA DEL PADRE, MADRE O TUTOR.....