



Ayuntamiento
TARANCÓN

MODELO DE SOLICITUD DE EMPLEO

CONVOCATORIA

Puesto de trabajo:	Fecha de las Bases:
--------------------	---------------------

1. DATOS DEL SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS: _____
DNI / NIE / Pasaporte ó Documento Comunitario: _____, FECHA DE NACIMIENTO ____ / ____ / ____
DOMICILIO _____
LOCALIDAD: _____ PROVINCIA: _____ C.P.: _____
TFNOS.: _____ / _____ E-mail: _____

2. SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

SOLICITO: participar en la convocatoria expresada en el encabezado, presentando para ello la siguiente documentación:

Documentación Obligatoria:

- ☐ DNI / NIE / Pasaporte ó Documento Comunitario a los efectos de esta convocatoria.
☐ TÍTULO ACADÉMICO EXIGIDO O DEL DOCUMENTO OFICIAL DE SOLICITUD DEL MISMO.

Documentación a aportar según el caso:

- ☐ Méritos (Titulación complementaria)
Se aportarán los títulos que sean valorables, en función de la plaza objeto de la convocatoria.
☐ Méritos (Experiencia laboral)
Se deberá aportar obligatoriamente la vida laboral y además, contratos de trabajo ó certificado de empresa justificativo de la categoría profesional para la que fue contratado.

En virtud del artículo 28.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados podrán aportar cualquier otro documento que estimen conveniente.

3. CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LOS INTERESADOS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

- ☐ He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas
- ☐ Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general
- ☐ Declaro que es cierto el contenido de este documento y confirmo mi voluntad de firmarlo

En Tarancón, a _____ de _____ de 20____.

Fdo.: _____.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TARANCÓN (CUENCA)



Ayuntamiento
TARANCÓN

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

D. / DÑA.: _____,
con DNI / NIE / Pasaporte o Documento Comunitario nº _____, con domicilio
en _____
de _____ (_____)
Código Postal _____ Tfno.: _____ / _____
E-mail _____

DECLARO, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, que poseo la documentación que así lo acredita, y acepto expresamente **que en caso contrario será sancionado/a con la exclusión del procedimiento.**

También **DECLARO** que poseo la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas y que no he sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni me hallo en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso de personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado.

En Tarancón, a _____ de _____ de 20____.

Fdo.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TARANCÓN (CUENCA)